

HUISHOUDELIJK REGLEMENT – versie 2019 - februari

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. (art 21 statuten).

Dit Huishoudelijk Reglement is samengesteld overeenkomstig het bepaalde in de Statuten.

Artikel 2. (art 6 statuten).

Onder volkstuin wordt verstaan een kavel grond, behorende tot een tuinencomplex, dat uitsluitend voor eigen of gezinsverbruik wordt benut voor het kweken van bloemplanten, kruiden, fruit en groenten.

DE LEDEN

Artikel 3. (art 6 statuten).

Personen die lid van de vereniging wensen te worden, geven zich op bij het bestuur van de vereniging, met name bij de secretaris. Het bestuur plaatst de namen naar het tijdstip van aanmelding op een volglijst, als de vraag naar kavels het aanbod overtreft. De kandidaat-leden worden in volgorde van de wachtlijst als lid van de vereniging toegelaten zodra er een kavel beschikbaar komt. Kandidaat-leden betalen een door het bestuur vastgesteld inschrijfgeld en sleutelgeld. Het bestuur is bevoegd van de volgorde af te wijken of een kandidaat-lid als lid te weigeren. Een kandidaat-lid weigeren, gebeurt als de betreffende persoon niet voldoet aan de volgende eisen:

- 1) meerderjarig, d.w.z. minstens 18 jaar, zijn;
- 2) er moet, zover controleerbaar, sprake zijn van onbesproken gedrag m.b.t. tuinieren in het verleden;
- 3) toelating van het kandidaat-lid leidt niet tot meer dan 6% niet in Veldhoven woonachtige leden.

Artikel 4.

Elk lid wordt geacht op de hoogte te zijn van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement en verbindt zich aan de daarin opgenomen bepalingen te onderwerpen.

DE KAVELS. HUURVOORWAARDEN EN OPZEGGINGEN

Artikel 5a.

1. Elk lid krijgt in principe een hele of halve kavel toegewezen, waarbij de norm voor een hele kavel circa 150 m² is. Het bestuur is bevoegd van de maximumgrootte af te wijken.

2.a. De contributie en de grondhuur bijdrage worden jaarlijks op de algemene ledenvergadering vastgesteld aan de hand van de begroting voor het aansluitende verenigingsjaar.

b. Indien geen veranderingen in de bedragen noodzakelijk zijn, gelden automatisch de bedragen van het vorig jaar.

3. Elk lid is verplicht de contributie en de grondhuur bijdrage over het lopende jaar geheel te voldoen binnen de daarvoor gestelde tijd. Zie hiervoor Artikel 9, lid 2 van de Statuten. (d.w.z. voor 1 maart van het lopende jaar).

4. Uit de grondhuur bijdrage zal de vereniging de tussen de grondeigenaar en de vereniging vastgestelde grondhuur voldoen.

5. Inschrijfgeld, sleutelborg en tuinborg worden door een bestuursbesluit vastgesteld.

Artikel 5b.

1. Tegen betaling van het Sleutelgeld ontvangen de leden in Bruikleen de sleutel van de ingang.

Hiervoor wordt een handtekening geplaatst. De Sleutel blijft eigendom van de vereniging!

2. Bij opzegging van het lidmaatschap Verplicht men zich de Sleutel in te leveren.

3. Bij het niet nakomen van de inlever verplichting zullen gerechtelijke stappen worden genomen.

VERHUIZING EN OPZEGGEN LIDMAATSCHAP

Artikel 6. (art 8 statuten)

1. Leden die naar een plaats buiten Veldhoven verhuizen, waardoor de grens van 6% niet in Veldhoven woonachtige leden wordt overschreden, moeten hun lidmaatschap opzeggen.
2. De opzegging van het lidmaatschap moet voor 1 oktober van het lopende jaar schriftelijk bij de secretaris gebeuren. Wanneer dit niet tijdig is gedaan, is men verplicht de contributie en de grondhuur bijdrage over het daaropvolgende jaar te voldoen.

RECHTEN EN PLICHTEN

Artikel 7. (art 9 statuten).

1. Elk lid is in redelijkheid verplicht aan het algemene werk op het complex mee te werken en is verplicht de aanwijzingen van het bestuur en de beheerder op te volgen en verplicht zich naar dit Huishoudelijk Reglement te handelen.
2. Een lid dat de beschikking heeft gekregen over een kavel grond, is verplicht deze in goede staat te brengen en te houden.
De Commissie van Toezicht beoordeelt meerdere malen per jaar in hoeverre Een kavel wordt onderhouden overeenkomstig de bepalingen van dit artikel.
Indien gedurende het jaar een kavel meerdere malen een onvoldoende beoordeling krijgt, wordt hiervan het bestuur op de hoogte gesteld. Naar aanleiding daarvan zal het bestuur het lid dat dit kavel in gebruik heeft, berichten wat is geconstateerd door de Commissie van Toezicht en hem/haar aanzeggen het kavel binnen een bepaalde tijd in een staat te brengen (en verder te houden), die voldoet aan de bepalingen van dit artikel.
3. Elk lid zal zijn/haar kavel zelf en ordelijk bewerken en gebruiken en deze noch geheel noch ten dele aan anderen in huur of gebruik mogen afstaan, tenzij met schriftelijke toestemming van het bestuur.
4. Elk lid onderhoudt de paden voor algemeen gebruik grenzend aan zijn/haar kavel. Dit houdt in dat de zijstrook langs de tuin van circa 30 cm door schoffelen onkruidvrij moet worden gehouden. Tevens geldt dat op de paden die grenzen aan het buitenhek óók een strook van circa 30 cm langs het buitenhek door schoffelen onkruidvrij gehouden moet worden.
De middenstrook van alle paden wordt bij voorkeur niet geschoffeld.
5. Het is aan ieder lid, aan zijn/haar huisgenoten en aan gemachtigde relaties verboden om:
 - a) auto's te parkeren, anders dan op de parkeerplaats van de vereniging, in verband met een ter zake doende politieverordening,
 - b) tuinafscheidingen te maken van struiken (b.v. frambozen, bramen en bloemen) en heesters, i.v.m. de vrije doorgang op de paden. Het is ook niet toegestaan planten zodanig te laten woekeren, dat de vrije doorgang op de paden wordt belemmerd. Tuinafscheidingen mogen niet worden gemaakt van prikkeldraad,
 - c) greppels te graven door of langs de paden,
 - d) buiten de kavel afval te werpen,
 - e) paden te verontreinigen,
 - f) afrasteringen te verbreken of te beschadigen,
 - g) palen e.d. dieper dan 50 cm. te graven of in te slaan in verband met in de bodem gelegen gas-, water- en elektriciteitsvoorzieningen,
 - h) grenspalen te beschadigen of te verplaatsen,
 - i) waterkeringen te maken of te graven in de paden,
 - j) duiven, kippen, konijnen of andere dieren op de tuin te houden,
 - k) chemische onkruidbestrijdingsmiddelen te gebruiken,
 - l) toegestane bestrijdingsmiddelen voor groenten zodanig te gebruiken dat omliggende kavels hiervan hinder ondervinden,
 - m) hagen, bomen, heesters en andere eigendommen van de vereniging te beschadigen,
 - n) het is volgens de Algemene Politieverordening VERBODEN om op het complex plantenafval etc. te verbranden,
 - o) ongevraagd en/of zonder diens toestemming de kavel van een ander lid te betreden of op enigerlei wijze iets te doen op diens kavel zonder zijn toestemming,
 - p) op enigerlei wijze overlast aan andere leden te bezorgen,
 - q) geluidsapparatuur op de kavel te gebruiken,

- r) loslopende honden op het complex te brengen of te houden
- s) reclameborden op de kavel of het complex te plaatsen zonder toestemming van het bestuur,
- t) te collecteren zonder toestemming van het bestuur,
- u) bijen te houden op het tuinencomplex of in de omringende beplanting zonder schriftelijke toestemming van het bestuur en zonder te voldoen aan de voorwaarden die het bestuur hieraan stelt.
- v) geel zand te gebruiken (bv. Als ondergrond voor een tegelpad).
- w) speeltoestellen voor kinderen te plaatsen.

6. Bij het gebruik van watertappunten geldt dat, wanneer een watertappunt volledig is bezet door leden die gebruik maken van aangekoppelde waterslangen een van de waterslangen ontkoppeld dient te worden, indien een van de andere leden te kennen geven, dat ze hun gieters, emmers enz. met water willen vullen bij tappunt.

7. Ieder lid dient half april zijn/haar kavel in zijn geheel onkruidvrij te hebben gemaakt en moet zijn kavel zichtbaar in gebruik hebben genomen.

8. Ieder lid dient uiterlijk half oktober alle tijdelijke obstakels, inclusief bonenstaken, van zijn/haar kavel verwijderd te hebben.

9. Bestuursleden en de daarvoor aangewezen commissieleden en de beheerder hebben te allen tijde toegang tot de kavels voor controle op de naleving van de reglementaire bepalingen,

10a. Plaatsen van bouwsels.

Onder bouwsels worden verstaan:

- vaste kassen voor het opkweken van zaigoed, kweek van tomaten, e.d.
- hokken voor opslag van gereedschappen en materialen, e.d.
- afdaken.

Ieder lid mag, na schriftelijke toestemming van het bestuur, op zijn/haar kavel 1 bouwsel plaatsen onder de volgende voorwaarden:

- het oppervlak op grond- **EN** dakhoogte mogen ieder maximaal 5% van de oppervlakte van de kavel zijn.
- de hoogte van het dak mag maximaal 2,20 meter zijn.
- het bouwsel moet zodanig geplaatst worden dat het op minstens 1 meter van de buurkavel(s) staat.
- Indien plastic folie gebruikt wordt dan moet dat UV-bestendig zijn.
- er mag geen metselwerk en/of asbest gebruikt worden.

b. Plaatsen van lage plastic tunnels en verplaatsbare plastic kassen.

Ieder lid mag op zijn/haar kavel:

- een beperkt aantal lage plastic tunnels van maximaal 1 meter hoogte plaatsen.
- één verplaatsbare kas neerzetten van buizenframe met UV-bestendig zeil met afmetingen van maximaal 3m (L) x 2m (B) x 2m (H), mits:
- deze op minstens 1 meter van de erfscheiding(en) staat

en

- het zeil van de verplaatsbare kas op het eind van het seizoen verwijderd wordt

c. Plaatsen van netten.

Ieder lid mag op maximaal 50% van zijn/haar kavel in het groeiseizoen netten bevestigen. De maximale hoogte van de netten mag 2,20 m zijn.

d. Plaatsen van kavelafscheiding.

Hiervoor geldt een maximumhoogte van 60 cm.

11a. Het is niet toegestaan op een kavel bomen en struiken te kweken anders dan laagstamfruitbomen en/of klein fruitstruiken (bv. bessen, braam, framboos, etc.). Ze mogen geen overlast (schaduw, wortels, overhangende takken) geven op andere kavels en op de paden.

- laagstamfruitbomen mogen niet hoger zijn dan 3 meter en moeten op minimaal 2 meter afstand van de erfscheiding(en) worden geplant.
- klein fruitstruiken moeten op minimaal op 1 meter afstand van de erfscheiding(en) worden geplant.

b. Indien op een kavel een niet toegestane boom aangetroffen wordt, dan moet die inclusief het gehele wortelstelsel verwijderd worden.

c. (Onkruid)planten met woekerende wortels (zevenblad, winde, paardenstaart, kweekgras, enz.) zijn niet toegestaan.

d. Aardpeer en munt mogen in een beperkte hoeveelheid gekweekt worden, maar nooit op de randen van de kavel (in verband met voor de buurtuinen en/of de paden).

Artikel 8. (art 9 statuten).

1. Indien een lid niet voldoet aan het gestelde in artikel 7 lid 2 zal hem/haar het verdere gebruik van het kavel worden ontzegd.

2. Leden die hun contributie niet op de gestelde tijd betalen, handelen in strijd met de reglementen en besluiten, anderen voortdurend en zonder noodzaak hinderen, voortdurend overlast veroorzaken of zich andermans goed toe-eigenen, kunnen door het bestuur de toegang tot het complex worden ontzegd. Zonodig kan het lidmaatschap tussentijds worden beëindigd. Reeds betaalde contributie en grondhuur bijdrage worden in geen geval terugbetaald.

Artikel 9. (art 9 statuten).

Het volkstuintencomplex is gedurende het gehele jaar geopend. Het verblijf op de kavels gedurende de nacht is echter niet toegestaan. Het bestuur is verplicht, als dit de goede orde of zedelijkheid bevordert, het verblijf aan bepaalde personen te verbieden en deze zonodig van het complex te verwijderen.

HET BESTUUR

Artikel 10. (art 10 statuten).

1. Het bestuur bestaat uit minstens 3 leden. Het kan zonodig met meerdere leden worden uitgebreid, echter onder die voorwaarde dat er steeds een oneven aantal leden in het bestuur zitting heeft.

2. Bestuursleden worden gekozen voor de tijd van 2 jaar en treden bij toerbeurt af na iedere zittingsperiode. De secretaris en de voorzitter mogen daarbij niet gelijktijdig aftreden. Alle bestuursleden zijn direct herkiesbaar.

HET BESTUUR moet bestaan uit:

- a) een voorzitter,
- b) een secretaris,
- c) een penningmeester.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen worden gecombineerd..

TAKEN BESTUURSLEDEN

Artikel 11. (art 12 statuten).

De voorzitter heeft de volgende taken:

- a) hij is belast met de leiding van de vergaderingen;
- b) hij is verplicht toe te zien dat de Statuten en het huishoudelijk Reglement van de vereniging wordt nageleefd;
- c) hij is verplicht erop toe te zien dat de besluiten die tijdens de algemene ledenvergaderingen worden genomen, worden uitgevoerd;
- d) hij is verplicht de overige bestuursleden en de leden op naleving van het onder b en c genoemde te controleren. De voorzitter is dus mede aansprakelijk voor de nalatigheden van de andere bestuursleden, voor zover hij deze had kunnen voorkomen of goedmaken.

Bij ontstentenis van de voorzitter wordt hij vervangen door één van de overige leden van het bestuur.

Artikel 11.1 (art 12 statuten).

De secretaris heeft de volgende taken:

- a) hij is belast met de gehele correspondentie en administratie van de vereniging;
- b) hij maakt de notulen van alle vergaderingen;
- c) hij brengt verslag uit van en over de vereniging op elke vergadering.

Bij ontstentenis van de secretaris wordt hij vervangen door één van de overige leden van het bestuur.

Artikel 11.2 (art 12 statuten).

De penningmeester heeft de volgende taken:

- a) hij is belast met het financieel beheer van de vereniging;
- b) hij int de contributies en andere geldelijke bijdragen en houdt hiervan nauwkeurig boek
- c) hij is te allen tijde verplicht aan het bestuur of aan degene die door het bestuur is gemachtigd, inzage te verstrekken van die bescheiden die betrekking hebben op zijn boekhouding,
- d) hij is verplicht kascontrole toe te staan aan de kascontrolecommissie;
- e) bij eventueel beleggen van gelden, gebeurt dit zoals door de algemene ledenvergadering is bepaald.

Bij ontstentenis van de penningmeester wordt hij vervangen door één van de overige leden van het bestuur.

VERGADERINGEN

Artikel 12. (art 14/15statuten).

1. In een jaarlijks te houden algemene ledenvergadering zullen worden behandeld:

- a) het jaarverslag van de secretaris;
- b) het jaarverslag van de penningmeester;
 - c) het verslag van de kascontrolecommissie;
 - d) de vaststelling van de contributie en de grondhuurbijdrage;
- e) de reglementaire verkiezing van de volgens rooster aftredende bestuursleden en die van de kascontrolecommissie;
 - f) de voorziening in eventueel bestaande vacatures;
 - g) de zaken die op de voorgeschreven wijze op de agenda voor deze vergadering zijn gebracht.

2. Agendapunten voor de Algemene Vergadering moeten 14 dagen voor de vergadering worden ingediend bij de secretaris.

3. De uitnodiging voor de Algemene Ledenvergadering zal minstens 3 weken tevoren worden toegezonden aan alle leden.

BUITENGEWONE LEDENVERGADERING

Artikel 12.1 (art 15 statuten).

Het bestuur schrijft een buitengewone ledenvergadering uit zo vaak als het dit voor de goede gang van zaken in de vereniging nodig acht. De agendapunten voor deze vergadering worden in de schriftelijke uitnodiging helder en eenduidig vermeld.

De uitnodiging voor een buitengewone ledenvergadering zal minstens 3 weken vooraf worden toegezonden aan alle leden.

De voorzitter heeft het recht tijdens deze vergadering de beraadslagingen te beëindigen tenzij de meerderheid van de aanwezige leden zich hiertegen verzet.

Artikel 12.2 (art 10 statuten).

Kandidaten voor het bestuur moeten op schriftelijke voordracht vergezeld van een Bewijs van Goed gedrag, getekend door minstens 5 leden en het kandidaat bestuurslid, minstens drie dagen voor het begin van de vergadering bij de secretaris zijn ingediend. Het bestuur is dan verplicht hiervan tijdens de vergadering mededeling te doen.

Artikel 12.3 (art 16 statuten).

Over personen wordt schriftelijk, over zaken kan mondeling worden gestemd, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming wenselijk of noodzakelijk acht. Over personen kan ook bij acclamatie worden gestemd, indien de ledenvergadering daarmee akkoord gaat. Bij staken van de stemmen kan de voorzitter een herstemming verlangen; staken de stemmen opnieuw, dan wordt het betreffende voorstel geacht te zijn verworpen. Bij een schriftelijke stemming wijst de voorzitter een stembureau aan, bestaande uit 3 leden. Dit stembureau beslist over de geldigheid van het stembiljet, direct nadat dit is geopend.

Artikel 13. (art 13 statuten).

1. Door de vereniging kunnen verschillende commissies in het leven worden geroepen, zoals een inkoop-, technische, redactie-, toezichtcommissie enz.. Een bestuurslid van de vereniging fungeert als voorzitter in een dergelijke commissie.
2. Een uitzondering op het in 13.1 genoemde, is de kascontrole-commissie. Die wordt gekozen uit de leden en bestaat uit minimaal 3 personen. Een van die personen is reserve en vervangt een ander bij ontstentenis. De reserve schuift volgens rooster door in de opvolging van leden van de kascontrole-commissie.
3. Leden van de kascontrolecommissie worden benoemd voor 2 jaar. Zij treden af in volgorde van benoeming. Indien er geen kandidaten voor de ontstane vacature(s) zijn kunnen de aftredende leden nog een jaar hun functie uitoefenen

ROOSTER VAN AFTREDEN

Artikel 14. (art. 10.3 statuten).

Het rooster van aftreden is zodanig dat de voorzitter en de secretaris niet tegelijkertijd aftredend zijn.

In het eerste jaar de voorzitter en een ander lid (leden) van het bestuur.

In het tweede jaar de secretaris en een ander lid (leden) van het bestuur.

De penningmeester en de andere leden zijn niet gebonden aan: tegelijkertijd te mogen aftreden met de voorzitter of de secretaris.

Dit rooster start in het jaar 2005.

Voor de voortgang zie artikel 10 lid 2.H.R en artikel 10 lid 3 van de Statuten.

SCHORSING

Artikel 15. (art 8.3 statuten).

Ieder lid dat of iedere bestuurder die de belangen van de vereniging niet naar behoren behartigt of handelingen pleegt, in strijd met de goede zeden en gewoonten en daardoor de goede naam van de vereniging in gevaar heeft gebracht en ook die leden die herhaaldelijk zijn gewaarschuwd omdat zij zich niet hebben gehouden aan de Statuten en/of het Huishoudelijk Reglement kunnen door het Bestuur van de vereniging worden geschorst.

De betrokkene moet in de gelegenheid worden gesteld de bestuursvergadering, waarin over de schorsing wordt gesproken, bij te wonen en heeft aldaar het recht zich te verdedigen.

WIJZIGINGEN

Artikel 16. (art 19 statuten).

Wijziging van dit Huishoudelijk Reglement gebeurt op een Algemene Vergadering van de Vereniging met een meerderheid van minstens 2/3e van de uitgebrachte stemmen.

ONTBINDING

Artikel 17. (art 19 statuten).

De vereniging kan worden ontbonden, wanneer daartoe door een buitengewone ledenvergadering wordt besloten met 2/3de van de geldig uitgebrachte stemmen. Op deze vergadering moet minstens 2/3de van de leden aanwezig zijn. Als dit niet het geval is, kan de vergadering niet doorgaan. Binnen 14 dagen schrijft het bestuur opnieuw een vergadering uit met dezelfde agenda, waarop dan beslist wordt, ongeacht het aantal aanwezigen.

ALGEMEEN

Artikel 18.

In alle gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement, de Statuten en de Wet niet voorzien, beslist het Bestuur.